

Guia para pares externos

Revista UNIMAR

A Revista UNIMAR, quando arbitrada, realiza rigorosos processos de avaliação e validação dos manuscritos candidatos. A revisão por pares é um processo que permite dar validade, rigor e qualidade científica aos manuscritos postulados por diferentes autores. O sistema de avaliação adotado pela revista é "duplo cego".

Este guia tem como objetivo direcionar os critérios de avaliação que contém os formatos de avaliação implementados pela UNIMAR Editorial para os pares externos, que fazem parte do Comitê de Arbitragem da Revista UNIMAR da Universidade Mariana. Eles são selecionados por sua alta e reconhecida carreira científica e humana, e são responsáveis por realizar o processo de avaliação dos artigos.

Responsabilidades dos pares

- Realizar a avaliação de forma rigorosa, clara, formal e rápida. Preencha o formulário de avaliação do artigo atribuído e entregue-o nas datas estabelecidas pela Diretoria Editorial da revista. O prazo para a leitura e avaliação do artigo confiado é estipulado de acordo com a data de entrega do artigo com cada par de avaliação.
- Seja objetivo na crítica e construtivo em seus comentários, justificando suas declarações e mostrando neutralidade e respeito pelo trabalho e seu autor.
- Informar o editor nos casos em que haja suspeita de plágio, autoplágio e / ou fraude; isto é, cópia, autocópia, falsificação ou manipulação dos resultados da investigação.
- Mantenha a confidencialidade. Os revisores não podem fazer uso das informações do manuscrito que avaliam (como a divulgação de resultados antes da publicação ou divulgação dos conceitos elaborados) para benefício pessoal; divulgue ou disponibilize para o benefício de qualquer outra pessoa e organização.
- Relate possíveis conflitos de interesse. Se durante a leitura do trabalho, encontrar algum impedimento ético ou conflito de interesse que possa afetar a emissão do conceito, deve informar ao editor (a) para reatribuir o documento a outro avaliador.
- Endossar com o nome a lista de árbitros que serão incluídos na revista. Seu nome como árbitro colaborador será visível na lista geral do Comitê de Arbitragem, mas não especificará qual artigo eles avaliaram. Desta forma, sua identidade será protegida. O Comitê de Arbitragem da revista está girando; isto é, seu nome será incluído desde que tenham exercido seu trabalho como avaliadores e seja por um período de dois anos.
- Assine a declaração de conflitos de interesse.

Recomendações para ter em conta e facilitar a avaliação

É importante ressaltar que os pares avaliam qualidade, originalidade e pertencimento ao conteúdo. Os artigos enviados para avaliação por pares externos já passaram pela primeira fase de avaliação, já que o Comitê Editorial selecionou antecipadamente os manuscritos que atendem às qualificações exigidas pela publicação, classificando-os segundo sua tipologia, que é considerada como documento que apresenta a produção original e inédita, de conteúdo científico, tecnológico ou acadêmico, como segue:

- **Artigo do resultado da pesquisa:** documento que apresenta a produção original e inédita, de conteúdo científico, tecnológico ou acadêmico e, de forma detalhada, os resultados originais dos processos de pesquisa. De preferência, estruturado da seguinte forma: Introdução, Metodologia, Resultados, Discussão, Conclusões e Referências.
- **Artigo de reflexão:** manuscrito que apresenta resultados de pesquisa de uma perspectiva analítica, interpretativa ou crítica do autor, sobre um tópico específico, utilizando fontes originais.
- **Artigo de revisão:** resultado manuscrito de uma pesquisa em que os resultados da pesquisa publicada são analisados, sistematizados e integrados, em um campo de estudo, a fim de dar conta das tendências de progresso e desenvolvimento. Caracteriza-se por apresentar uma cuidadosa revisão bibliográfica de pelo menos 50 referências de fontes primárias.

Além disso, recebemos artigos de outros tipos, como:

- **Artigo resumido:** documento curto que apresenta resultados preliminares ou parciais originais de uma investigação e que geralmente requer uma disseminação antecipada.
- **Relatos de casos:** documentos que apresentam os resultados de um estudo sobre uma situação particular, a fim de dar a conhecer as experiências técnicas e metodológicas consideradas em um caso específico; inclui uma revisão sistemática da literatura sobre casos análogos.
- **Artigo de revisão de assunto:** documentos que são os resultados de uma revisão crítica da literatura sobre um tópico específico.

• **Cartas ao editor:** posições críticas, analíticas ou interpretativas sobre os documentos publicados na revista, que, na opinião do Comitê Editorial, constituem importante contribuição para a discussão do tema pela comunidade científica de referência.

• **Editorial:** documento escrito pelo editor, por qualquer membro do Comitê Editorial ou por uma pessoa convidada pelo editor. O editorial pode estar relacionado a problemas atuais ou novas descobertas no campo de ação da revista.

Em geral, resume os aspectos que serão encontrados nos formatos de avaliação, para que você tenha uma ideia da avaliação proposta. No entanto, deve-se notar que alguns artigos, como revisão ou reflexão, poderiam adaptar uma estrutura semelhante, conforme a proposta feita pelo autor:

- **Título:** claro, concreto e específico.
- **Resumo:** incluirá os principais objetivos da pesquisa, o escopo, a metodologia utilizada, os resultados mais destacados e as conclusões mais relevantes; deve ser claro, coerente e sucinto, e ter excelente qualidade nas traduções para o inglês e o português.
- **Introdução:** ele irá mencionar o problema ou objetivos do processo investigativo, referindo-se aos possíveis antecedentes sob os quais o trabalho investigativo é baseado. Da mesma forma, conterà um comentário sobre o tipo de metodologia utilizada, uma justificativa para sua escolha, além da inclusão pertinente e precisa do suporte bibliográfico que teoricamente baseia esta primeira abordagem ao conteúdo do manuscrito.
- **Metodologia:** incluirá o desenho, as técnicas e os materiais utilizados na pesquisa para obter os resultados, expressando claramente o tipo de desenho, o tipo de amostragem utilizada e / ou as técnicas estatísticas e outros instrumentos utilizados para coletar as informações.
- **Resultados:** apresentará as significâncias obtidas a partir do processo de pesquisa, especificamente, a contribuição feita para o novo conhecimento, onde a coerência entre os objetivos declarados no início da investigação é evidenciada, e as informações obtidas através de seus instrumentos de coleta.
- **Discussão:** esta seção apresenta as relações, interpretações, recomendações que os resultados obtidos apontam em paralelo com outras pesquisas, antecedentes e teorias relacionadas ao tema abordado.
- **Conclusões:** sua apresentação será feita de forma clara, concreta e consistente com os tópicos desenvolvidos no manuscrito, para que tenham argumentos precisos que justifiquem e validem cada um deles.
- **Referências:** lista de fontes bibliográficas que foram citadas no manuscrito.

Para cada um desses tipos de artigos (ver Tabela 1), o Editorial UNIMAR e o Comitê Editorial criaram vários formatos de avaliação que visam sintetizar os aspectos mais importantes a serem avaliados por pares externos. Neles, é possível fazer observações e sugestões, e, claro, expressar se um manuscrito pode realmente ser publicado, se este precisa melhorar certos elementos antes de sua publicação, ou, ao contrário, não é aceito para publicação na revista.

Deve-se notar que o Editor e / ou o Comitê Editorial, uma vez que conhecem os conceitos dos pares avaliadores, fazem disposições finais quanto à aprovação ou rejeição do artigo.

Tabela 1. Tipo de formatos de avaliação de acordo com o tipo de artigo

Classe de formato de avaliação	Tipologia de artículo
Tipo 1	Artigo resultado de investigación
Tipo 2	Artigo de revisión
Tipo 3	Artigo de reflexión
Tipo 4	Artigo de revisión do assunto
Tipo 5	Artigo curto, Reporte de caso, Cartas ao editor

Deve-se esclarecer que a comunicação estabelecida será apenas eletrônica. Se necessário, você pode agendar videoconferências ou qualquer outra reunião semelhante.

Contato

Editorial UNIMAR
Universidad Mariana
Calle 18 No. 34-104 / Bloque Madre Caridad: oficina 106B - Pasto, Nariño, Colômbia
Pbx: 7314923- Ext. 185, Fax: 7315658
editorialunimar@umariana.edu.co

Horário de funcionamento: segunda a sexta das 8:00 às 12:00 e às 14:00 horas. - 18:00 Sábados, das 8h às 12h. As dúvidas ou comentários podem ser enviados para as informações de contato.